



## **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'UMBRIA

**Direzione Didattica di Corciano**

Via Luigi Settembrini, 19 - 06073 CORCIANO (PG) - Codice Fiscale: 80015990544 Cod. Mecc.: PGEE027001  
Tel. 075.5179187 Email: pgee027001@istruzione.it Pec: pgee027001@pec.istruzione.it

Prot. n.: vedi segnatura

Codice CUP: **B35B17000540007**

Codice CUP: **B35B17000550007**

Data: vedi segnatura

All'assistente amministrativa  
CUPELLA GUGLIELMINA

Agli atti

### **OGGETTO: Incarico personale Assistente Amministrativa.**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. L’avviso pubblico prot. n.1953 del 21/02/2017 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali finalizzato al potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa: Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE); Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1A e 10.2.2A.*

*Codice identificativo Progetto 10.2.1A – FSEPON-UM-2017-35 – Titolo “Cooper-Attiva-Mente – Azioni specifiche per la scuola dell’Infanzia*

*Codice identificativo Progetto 10.2.2A – FSEPON-UM-2017-65 – Titolo “Cooper-Attiva-Mente – Azioni specifiche per la scuola primaria*

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 7 Agosto 1990 n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n.59 concernente: “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 1 febbraio 2001 n.44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;



- VISTO l'avviso prot. n.1953 del 21/02/2017 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali finalizzato al potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa: Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE); Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1A e 10.2.2A;
- VISTA la nota prot. n.AOODGEFID/208 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Cooper-Attiva-Mente” – codici 10.2.1A e 10.2.2A proposto da questa Istituzione scolastica per un importo pari ad € 17.046,00 e 44.856,00;
- VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n°1 del 02/02/2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
- VISTO il decreto prot. n. 3649 del 15/06/2018 di pubblicazione delle graduatorie definitive;;

#### CONFERISCE INCARICO

all'Assistente Amministrativa CUPELLA GUGLIELMINA, che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al Dsga nell'ambito del Progetto Pon Competenze di Base “Cooper-Attiva-Mente”.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V. il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € **19,24** (C.C.N.L. 2016/18), per un totale di ore **20** che dovranno essere svolte fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto e comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Pierpaolo Pellegrino  
*Firmato digitalmente dal D.S.*

Per ricevuta e accettazione

---