



## Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'UMBRIA

### Direzione Didattica di Corciano

Via Luigi Settembrini, 19 - 06073 CORCIANO (PG) - Codice Fiscale: 80015990544 Cod. Mecc.: PGEE027001  
Tel. 075.5179187 Email: [pgee027001@istruzione.it](mailto:pgee027001@istruzione.it) Pec: [pgee027001@pec.istruzione.it](mailto:pgee027001@pec.istruzione.it)

# PROGETTO POTENZIAMENTO – A.S. 2022-2023

**RESPONSABILI DEL PROGETTO:** Dirigente Scolastico

**DOCENTI COINVOLTI:** Docenti del potenziamento

## FINALITÀ

In stretta connessione con gli obiettivi del:

- PIANO DI MIGLIORAMENTO
- PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIVITÀ,
- PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

prevedono la prevenzione delle difficoltà di apprendimento e del disagio attraverso azioni sistematiche di supporto nelle classi dei plessi delle scuole primarie in cui sono presenti situazioni di disagio e, dunque, la promozione del successo formativo in un'ottica inclusiva, anche in relazione alle difficoltà dei nostri bambini a causa del periodo di lockdown da loro vissuto.

Si perseguono inoltre la valorizzazione della professionalità dei docenti del potenziamento attraverso interventi specifici nell'area del disagio e la realizzazione di azioni condivise e coordinate da parte dei docenti anche in momenti formalizzati di confronto e di scambio di buone pratiche

## COLLABORAZIONI DA ATTIVARE

L'azione verrà attivata in stretta collaborazione con le seguenti figure Istituzionali:

- Insegnanti dei team delle classi in cui i docenti del potenziamento prestano servizio
- Famiglie dei bambini interessati al progetto
- Insegnanti responsabili di Plesso
- F.S. AREA 3
- Dirigente Scolastico
- Collaboratrice del Dirigente ins. Nutarelli

## LA FIGURA DELL'INSEGNANTE DI POTENZIAMENTO NELLA DIREZIONE DIDATTICA DI CORCIANO

In linea con il profilo dell'Insegnante specializzato per attività di sostegno, l'insegnante del potenziamento diviene contitolare della classe o delle classi dove attiva il suo intervento e pertanto prende attivamente parte alle fasi di formalizzazione e realizzazione della progettazione ed alle scelte educativo-didattiche che da essa discendono

Anche l'insegnante di potenziamento va considerato risorsa per l'intera classe dove si rileva una situazione problematica e non tutore di uno specifico alunno.

L'insegnante:

- attua azioni sistematiche di supporto nelle classi dei plessi delle scuole primarie in cui sono presenti situazioni di disagio ponendosi in continuità con quanto condiviso nella progettazione di team;
- crea presenze aggiuntive per l'arricchimento didattico/organizzativo;
- favorisce l'attivazione di una didattica cooperativa e laboratoriale prestando attenzione alle situazioni di supporto/recupero a cui è assegnato;
- predispone materiale specifico, ove necessario, in accordo con i docenti della classe e in stretto collegamento con la progettazione per competenze.

Il ruolo del docente del potenziamento si configura pertanto nelle aree sopra descritte restando comunque anche a disposizione del plesso in caso di necessità di sostituzioni e di tutte quelle collaborazioni che si dovessero rendere necessarie anche in relazione all'eventuale protrarsi dell'emergenza da COVID-19 e salvo casi particolari autorizzati dal Dirigente Scolastico. Questo anche nel caso di attivazione della didattica digitale integrata.

## **RISORSE UMANE DISPONIBILI PER IL POTENZIAMENTO:**

- Insegnanti di potenziamento nel plesso di scuola primaria di Chiugiana
- Insegnanti di potenziamento nel plesso di scuola primaria di San Mariano

## **IPOTESI DI LINEE DI INTERVENTO**

- Individuazione delle situazioni di disagio nelle singole classi
- Assegnazione delle classi ai docenti del potenziamento e di un orario anche bisettimanale delle lezioni all'interno di ciascuna di esse. Il Dirigente Scolastico, una volta acquisite le segnalazioni dei team rispetto ai casi di disagio (vedi punto precedente), in collaborazione con i coordinatori di plesso, tenuto conto del numero di ore a disposizione per il potenziamento, delle situazioni segnalate dai docenti e delle risorse di cui dispone ciascuna classe, attribuisce i docenti del potenziamento e l'orario a questi ultimi.
- Le ore di programmazione da parte dei docenti del potenziamento si svolgeranno come segue:

1. **Un incontro al mese** di 2 ore per attività di coordinamento nella sede centrale e nel plesso di appartenenza tra docenti potenziati (alternando sede centrale/plesso) per un confronto sul lavoro messo in atto.

Nel primo incontro i docenti del potenziamento, di comune accordo, individueranno al loro interno il coordinatore che coordinerà questi incontri mensili. Il referente comunicherà al Dirigente Scolastico il proprio nominativo per la formale autorizzazione.

### **AZIONI DEL REFERENTE DEL PROGETTO:**

- Incontro iniziale per la condivisione del progetto
- Monitoraggio intermedio con modalità da definire
- Incontro finale con i singoli team per la valutazione conclusiva dell'intervento

Il ruolo del coordinatore è fondamentale per garantire modalità di lavoro condivise e per agevolare le condizioni per una didattica cooperativa e laboratoriale da parte di tutto il team.

I confronti continui in programmazione hanno la fondamentale funzione di offrire ai docenti del potenziamento l'opportunità per realizzare una comunità di pratiche. Il gruppo diventa così un riferimento metodologico-didattico in grado di guidare e supportare i singoli docenti.

2. **Tutte le altre ore di programmazione** ciascun docente del potenziamento le svolgerà nelle classi in cui è assegnato, scegliendo via via il team sulla base dei seguenti criteri:
  - a. esigenze delle classi con bambini più bisognosi
  - b. rotazione

concordando sempre la propria presenza/assenza con i docenti di tutte le classi di competenza.

## **STRUTTURAZIONE DI LINEE PROGETTUALI DI INTERVENTO**

La progettazione degli interventi nelle singole classi viene proposta dai docenti del potenziamento insieme ai docenti di classe e al Dirigente Scolastico e realizzata in relazione a:

- difficoltà da ridurre o compensare,
- ambiti ed azioni di intervento,
- obiettivi da perseguire,
- scelte metodologiche

secondo un'ottica inclusiva tenendo conto delle competenze specifiche delle risorse umane. I lavori preparatori si svolgeranno durante le ore di programmazione.

I docenti formalizzeranno il progetto da svolgere nella classe (indicando nominativo del bambino e problematica presentata dallo stesso, linee di intervento e monitoraggi) e lo verbalizzeranno **nella programmazione dell'ultimo martedì di ottobre.**

## **CRONOPROGRAMMA**

PERIODO DI SVOLGIMENTO: da settembre a giugno

FASI DEL PROGETTO:

### **SETTEMBRE-OTTOBRE**

- I docenti **entro il 27 settembre segnalano via e-mail ai coordinatori di plesso** i bambini che potrebbero beneficiare degli interventi.
- I coordinatori di plesso (almeno uno di essi) delle scuole primarie si presenteranno il **30 settembre** nell'ufficio di presidenza per concordare con il Dirigente l'assegnazione definitiva dei docenti potenziati alle classi (si consiglia ai coordinatori dei due plessi di concordare un orario in modo da non sovrapporsi). L'assegnazione effettiva del docente di potenziamento in ciascuna classe verrà fatta in base ai criteri sotto riportati:
  - Presenza di docenti di sostegno all'interno della classe
  - Gravità della situazione del bambino che necessita del potenziamento

○ Numerosità dei bambini della classe che necessitano di potenziamento  
Ciascun docente potenziato seguirà un orario settimanale nelle classi assegnate al pari di tutti gli altri docenti diventando di fatto contitolare delle classi in cui è stato assegnato. Tale orario nel mese di settembre sarà provvisorio e stabilito dai coordinatori di plesso in base alle esigenze contingenti e diventerà definitivo soltanto dal 1 ottobre.

#### OTTOBRE

I docenti formalizzeranno il progetto da svolgere nella classe (indicando nominativo del bambino e problematica presentata dallo stesso, linee di intervento e monitoraggi) e lo verbalizzeranno **nella programmazione dell'ultimo martedì di ottobre.**

Avvio del progetto

#### FEBBRAIO

Individuazione dei momenti di valutazione/verifica degli interventi a fini di aggiustamenti e/o riprogettazione degli stessi con verbalizzazione in sede di programmazione nell'ultimo martedì di febbraio

#### GIUGNO

Valutazione del progetto e degli interventi e rendicontazione finale con verbalizzazione in sede di programmazione nell'ultimo martedì prima della sospensione delle lezioni.

San Mariano, 1 SETTEMBRE 2022

*Il presente progetto è stato deliberato dal Collegio dei Docenti del 1 settembre 2022 del. n.4, delibera regolarmente pubblicata nel sito istituzionale della Direzione Didattica.*

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Pierpaolo Pellegrino (\*)

\* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39 del 12/02/1993

--

Il presente messaggio è destinato esclusivamente alle persone indicate in indirizzo. Le informazioni in esso contenute sono protette ai sensi del Reg. UE 2016/679 - GDPR e del Decreto Legislativo 196/2003. Se per qualche anomalia o errore di trasmissione avete ricevuto questo messaggio siete pregati di distruggerlo e di informarci al n. 075/5179187.