

DIREZIONE DIDATTICA DI CORCIANO

Via Luigi Settembrini, 19— 06070 SAN MARIANO (PG)

ESTRATTO del VERBALE della RIUNIONE
del CONSIGLIO di CIRCOLO

DEL. n. 6

L'anno 2019, il giorno 27 del mese di giugno alle ore 18.00, in San Mariano, nella sede della DIREZIONE DIDATTICA di CORCIANO, in seguito a convocazione, sono intervenuti i signori:

.....

RAPPRESENTANTI DEI GENITORI:

1	BEFFA	GIULIANA	presente	
2	CASTELLANI	MATTEO	presente	
3	DE DOMINICIS	MARIELLA		assente
4	DE MASE	GIUSEPPE	presente	
5	DOMINICI	SILVIA		assente
6	MARCHESINI	IVAN	presente	
7	PAOLONI	LAURA		assente
8	VALOCCHIA	LAURA	presente	

RAPPRESENTANTI DEGLI INSEGNANTI:

1	NOFRINI	LINDA	presente	
2	PAPA	ELISABETTA	presente	
3	PIETROLATA	ANGELA	presente	
4	SCIACCOTTA	CARMELA	presente	
5	SCORPIONI	FRANCESCA	presente	
6	BIGARINI	ALESSANDRA	presente	
7	RUSTICI	GABRIELA	presente	
8	SEMBOLINI	M. GERARDA	presente	

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE:

1	CUPELLA	GUGLIELMINA	presente	
2	PAOLUCCI	SILVIA	presente	

COMPONENTE DI DIRITTO: DIRIGENTE SCOLASTICO

1	Prof. Pierpaolo Pellegrino	presente	
---	----------------------------	----------	--

Riconosciuta la validità della riunione, si passa al punto 10° all'o.d.g.:
“Criteri di assegnazione dei docenti alle sezioni/classi a.s. 2019-2020”

OMISSIS

IL CONSIGLIO di CIRCOLO

- VISTO gli artt. 4 e 5 del D.P.R. 275/99;
- VISTO il D.L.vo 59/2004 vigente per classi successive alle prime;
- VISTO il D.L.vo 112 del 25.06.2008 che dispone il funzionamento delle classi successive alla prima senza dar luogo a compresenza;
- VISTA la L. 169 del 30.10.2008;
- VISTO il D.I. n. 37 del 26.03.2009 artt. 1, 4 e 5 relativi all'articolazione e quantificazione delle attività educative, didattiche e del tempo scuola per l'anno scol. 2012/2013;
- VISTA la L. 107/15 e successive note del MIUR e dell'USR Umbria;
- CONSIDERATO di far riferimento alla nota MIUR relativa al calcolo delle dotazioni organiche del personale docente per l' a. s. 2019-2020;

DELIBERA

con voti favorevoli n. 13 e n. 1 contrario

di adottare i seguenti criteri di assegnazione dei docenti alle sezioni/classi per l'a.s. 2019/2020:

- 1) Rispetto della nota trasmessa via e-mail dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria riguardante l'Organico di Diritto definitivo per la Scuola dell'Infanzia e Primaria e delle disposizioni contenute nella L. 107/15 e delle successive note MIUR esplicative.
- 2) L'assegnazione sarà primariamente vincolata ad aspetti strutturali imprescindibili come la Lingua Inglese.
Inoltre l'assegnazione sarà finalizzata alla necessità di assicurare ai team una equa distribuzione dei docenti stabili, cercando comunque di salvaguardare, ove possibile, i criteri di cui ai punti successivi.
- 3) Rispetto della continuità didattica a fronte degli alunni e coerente con la progettazione didattico — organizzativa della sezione/classe del plesso.
Il criterio della continuità potrà essere derogato in caso di incompatibilità ambientale del docente con alunni, colleghi o personale del plesso (tale incompatibilità sarà valutata dal Dirigente Scolastico sulla base di elementi oggettivi) e nei casi indicati nel punto 2).
- 4) Valorizzazione delle competenze professionali in relazione agli obiettivi stabiliti dalla programmazione di ogni singolo plesso e nel rispetto della normativa vigente.
- 5) Considerare le eventuali opzioni ed esigenze manifestate dai docenti.

- 6) Nel caso in un plesso si verificasse una contrazione di posti tale da impedire ad uno o più docenti già in servizio di permanere in quella sede, si seguirà la graduatoria formulata in base alla tabella di valutazione titoli per i trasferimenti d'ufficio allegata al C.C.D.N.
- 7) Priorità per i docenti già titolari dell'Organico Funzionale di Circolo.

" TEMPI E MODI "

- C1** Salvaguardia del principio della continuità e della compatibilità ambientale
Gli insegnanti, di norma, si considerano assegnati alla classe successiva a quella in cui hanno prestato servizio nell'anno precedente, salvo indicazioni diverse dettate da Decreti e/o Circolari Ministeriali e comunque con i modi e i limiti di cui ai punti 2).
Con particolare riferimento poi ai bambini aventi diritto a maggiori tutele, il principio della continuità troverà una sua applicazione nell'attribuzione dei docenti di sostegno che, come già avvenuto con efficacia nei precedenti anni scolastici, sarà effettuata solo dopo la nomina dei supplenti annuali di posto L. 517.
- C2** Determinazione di posti da considerare disponibili per nuove assegnazioni
Si considerano disponibili i posti che al 30 giugno sono lasciati liberi a seguito di pensionamento, trasferimento e i posti di nuova istituzione.
- C3** Personale che può richiedere nuova assegnazione.
Possono chiedere nuova assegnazione ad altro plesso o ad altra classe dello stesso o altro plesso, per ciascun anno scolastico, tutti gli insegnanti in servizio al 1° settembre di quello stesso anno, ma nei limiti di cui ai punti 1),2),3),4),6) e 7).
- C4** Presentazione di eventuali domande da parte dei docenti per la loro assegnazione.
Le domande vanno presentate al Dirigente Scolastico in carta semplice entro il 30 giugno di ciascun anno. L'eventuale nuova assegnazione avrà effetto a partire dal 1° settembre successivo. Con autocertificazione gli insegnanti indicheranno tutte le notizie utili alla formazione di una graduatoria, che verrà costituita sulla base dei punteggi previsti dalle norme contrattuali sui trasferimenti.
- C5** Assegnazione degli insegnanti.
Il Dirigente Scolastico prima dell'inizio delle lezioni assegnerà gli insegnanti alle classi e/o sezioni e ai plessi sulla base della normativa vigente, della disponibilità dei posti, seguendo i criteri sopra enucleati tenendo conto, della sua conoscenza della situazione, delle competenze professionali, in relazione agli obiettivi e alle finalità stabilite dagli organi collegiali e delle eventuali richieste dei singoli docenti.
- C6** Gli insegnanti presi in carico dopo il movimento dei trasferimenti saranno assegnati dopo un eventuale colloquio tra ciascun interessato e il Dirigente Scolastico.

F.to LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE
Sig.ra Guglielmina Cupella

Il Direttore dei Servizi Generali Amm.vi
Dott.ssa Rossella Marcovecchio

F.to IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO
Ing. Giuseppe De Mase

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pierpaolo Pellegrino



San Mariano, 27 giugno 2019

